

**ATLIEKŲ PRIĖMIMO Į DIDŽIŲJŲ ATLIEKŲ SURINKIMO AIKŠTELES
SUTARTIS Nr. D/22-39 (T)**

2022-05-24

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras, įmonės kodas 179901854, adresas V. Kudirkos g. 18, LT - 72216 Tauragė, atstovaujamas direktoriaus Virginijaus Noreikos (toliau Sutartyje – *Atliekų tvarkytojas*), iš vienos pusės, ir **UAB „Vilanus“**, įmonės kodas 303192612, adresas Rūgalių k. 4, Tauragės r. sav., LT-72368, atstovaujamas direktoriaus **Sigito Klymanto** (toliau Sutartyje – *Atliekų turėtojas/vežėjas*), iš kitos pusės, kartu Sutartyje vadinamos „Šalimis“ arba kiekviena atskirai „Šalimi“, sudarėme šią Sutartį:

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – pavojingų ir nepavojingų atliekų priėmimas Tauragės, Šilalės, Jurbarko ir Pagėgių didžiųjų atliekų surinkimo aikštelėse (toliau - DASA).

1.2. Atliekų, priimamų į didžiųjų atliekų surinkimo aikšteles, sąrašas ir įkainiai skelbiami internetinėje svetainėje www.uabtrac.lt

2. Atliekų turėtojo ir Atliekų tvarkytojo teisės ir pareigos

2.1. Atliekų turėtojo/vežėjo teisės ir pareigos:

2.1.1. Atliekų turėtojas/vežėjas įsipareigoja vykdyti atliekų vežimą vadovaujantis galiojančiais teisės aktais.

2.1.2. Atliekų turėtojas/vežėjas įsipareigoja atliekas pristatyti dengtu transportu tinkamai supakuotas, kad nekeltų pavojaus gamtai ir žmonių sveikatai, pateikiant kuo daugiau informacijos apie jas (nenuplėšyti etikečių nuo talpų, užrašyti ant pakuočių, kokia tai atlieka ar kam buvo naudojama ir pan.).

2.1.3. Atliekų turėtojas/vežėjas įsipareigoja pristatyti atliekas su nustatytos formos teisingai užpildytu atliekų priėmimo - perdavimo aktu (1 priedas).

2.1.4. Atliekų turėtojas/vežėjas įsipareigoja informuoti Atliekų tvarkytoją apie planuojamą pristatyti atliekų kiekį.

2.1.5. Atliekų turėtojas/vežėjas įsipareigoja laikytis taršos leidime numatytos atliekų priėmimo tvarkos didžiųjų atliekų surinkimo aikštelėje, kuri skelbiama internetinėje svetainėje www.uabtrac.lt);

2.1.6. Atliekų turėtojas/vežėjas įsipareigoja sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis apmokėti už suteiktas atliekų priėmimo, laikino laikymo ir perdavimo atliekų tvarkytojams paslaugas.

2.2. Atliekų tvarkytojo teisės ir pareigos:

2.2.1. Atliekų tvarkytojas įsipareigoja teikti Atliekų turėtojui pavojingų ir nepavojingų atliekų priėmimo ir laikino laikymo paslaugas, laikydamasis Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytų reikalavimų ir tvarkos.

2.2.2. Atliekų tvarkytojas įsipareigoja atlikti Atliekų turėtojo atvežtų atliekų vizualinę kontrolę: sutikrinti atliekų sudėties ir kilmės atitikimą atliekų priėmimo – perdavimo akte pateiktiems duomenims, priėmimo ir iškrovimo zonoje.

2.2.3. Atliekų tvarkytojas turi teisę nepriimti atliekų iš atliekų turėtojų/vežėjų jeigu šie neinformavo apie planuojamą pristatyti atliekų kiekį.

2.2.4. Atliekų tvarkytojas įsipareigoja suteikti informaciją atliekų turėtojui/vežėjui apie atliekų tvarkytojus, priimančius tam tikros rūšies atliekas.

2.2.5. Atliekų tvarkytojas turi teisę sustabdyti atliekų priėmimo paslaugų teikimą, jei Atliekų turėtojas laiku neapmoka Atliekų tvarkytojui už jam suteiktas Paslaugas, ar pažeidžia kitas Sutarties sąlygas.

2.2.6. Atliekų tvarkytojas turi teisę pakeisti priimamų atliekų įkainius. Atliekų tvarkytojas ne vėliau kaip prieš 15 dienų apie įkainių, priimamų atliekų sąrašo ar atliekų priėmimo tvarkos pasikeitimus paskelbia savo interneto svetainėje www.uabtrac.lt.

3. Mokėjimai

3.1. Atliekų turėtojas už atliekų priėmimo, laikino laikymo ir perdavimo tvarkyti atliekų tvarkytojams paslaugų teikimą moka Atliekų tvarkytojui nustatytą kainą, kuri skelbiama internetinėje svetainėje www.uabtrac.lt.

3.2. Atliekų tvarkytojas įsipareigoja iki kiekvieno mėnesio 10 dienos pateikti Atliekų turėtojui sąskaitą – faktūrą už Atliekų turėtojui suteiktas atliekų priėmimo, laikino laikymo ir perdavimo tvarkyti atliekų tvarkytojams paslaugas.

3.3. Atliekų turėtojas įsipareigoja atsiskaityti pagal Atliekų tvarkytojo pateiktą sąskaitą – faktūrą iki kiekvieno mėnesio 25 dienos.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Atliekų turėtojui laiku neatsiskaičius už atliekų priėmimo, laikino laikymo ir perdavimo tvarkyti atliekų tvarkytojams paslaugas, Atliekų tvarkytojas turi teisę reikalauti 0,02 procentų delspinigių nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

4.2. Atliekų turėtojas privalo atlyginti visus Atliekų tvarkytojo nuostolius, kuriuos šis patyrė dėl to, kad Atliekų turėtojas nevykdė ar netinkamai vykdė šią Sutartį, išskyrus atvejus, kai Atliekų turėtojas įrodo, kad tai įvyko ne dėl jo kaltės.

4.3. Šalys nedelsiant praneša raštu viena kitai apie savo rekvizitų pasikeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, jog kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka sutarties sąlygų arba, kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

4.4. Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal šią Sutartį, jei jų įvykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.

4.5. Už šios Sutarties pažeidimą, nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos civilinio kodekso nustatyta tvarka.


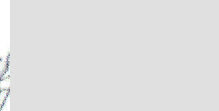
5. Sutarties sudarymas, galiojimas ir nutraukimas

5.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 3 metus.

5.2. Šalys gali vienašališkai nutraukti šią Sutartį.

5.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį.

6. Šalių rekvizitai ir parašai

VYKDYTOJAS	UŽSAKOVAS
<p>UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras V. Kudirkos g. 18, LT-72216 Tauragė Tel./faks. 8 446 61125 El.p. info@uabtrate.lt Įmonės kodas 179901854 PVM kodas LT100001038813 A/S LT 28 4010 0416 0001 0319 AB LUMINOR BANK , Banko kodas 40100</p>	<p>UAB „Vilanus“ Įmonės kodas 303192612 PVM mokėtojo kodas LT100009078412 Rūgalių k. 4, Tauragės r. sav., LT-72368 info@vilanus.lt LT23 7300 0101 5414 6804, "Swedbank AB", banko kodas 73000, BIC-HABALT22 LT65 3500 0100 0329 0170, UAB „Paysera LT“, banko kodas 35000</p> <p>Vadyba: +370 650 34700, +370 654 36014 Direktorius: +370 655 93688</p>
<p>Direktorius</p> <p>Virginijus Noreika</p> 	<p>Direktorius</p> <p>Sigitas Klymantas</p> 



UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras

Atliekų, priimamų į didžiųjų atliekų surinkimo aikštelę, pagal Sutartį 2022-05-24 Nr. D/22-39 (T)

(sutarties data)

(sutarties Nr.)

priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

☐ Tauragės DASA ☐ Jurbarko DASA ☐ Šilalės DASA ☐ Pagėgių DASA

Atliekų vežėjo pavadinimas _____

Automobilio valstybinis registracijos Nr. _____

A.V.

Atliekų turėtojas (gamintojas): _____

Atliekų susidarymo vieta (adresas): _____

Priėmimo data 20_____ m. _____ mėn. _____ d.

Eil. Nr.	Kilmės kodas	Sąrašo kodas	Atliekų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis

Atliekas priėmė: _____
(Pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Atliekas perdavė: _____
(Pareigos, vardas, pavardė, parašas)

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras

Atliekų, priimamų į didžiųjų atliekų surinkimo aikštelę, pagal Sutartį 2022-05-24 Nr. D/22-39 (T)

(sutarties data)

(sutarties Nr.)

priėmimo – perdavimo aktas Nr. _____

☐ Tauragės DASA ☐ Jurbarko DASA ☐ Šilalės DASA ☐ Pagėgių DASA

Atliekų vežėjo pavadinimas _____

Automobilio valstybinis registracijos Nr. _____

A.V.

Atliekų turėtojas (gamintojas): _____

Atliekų susidarymo vieta (adresas): _____

Priėmimo data 20_____ m. _____ mėn. _____ d.

Eil. Nr.	Kilmės kodas	Sąrašo kodas	Atliekų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis

Atliekas priėmė: _____
(Pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Atliekas perdavė: _____
(Pareigos, vardas, pavardė, parašas)